

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
в частном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Лидер»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся являются локальным нормативным актом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Лидер» (далее - ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер»)), которые направлены на укрепление учебной дисциплины, улучшение организации обучения, обеспечение рационального использования учебного времени и повышение эффективности образовательного процесса.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются обязательными для всех лиц, обучающихся в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», а также для преподавателей в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.3. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, а также иные вопросы регулирования учебного распорядка в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер».

1.4. Внутренний распорядок обучающихся ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» регулируется как настоящими Правилами, так и другими локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер».

1.5. Обеспечение выполнения Правил, разрешение спорных вопросов их применения осуществляется руководством ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер».

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Возникновение образовательных отношений:

2.1.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер».

2.1.2. Приказ о зачислении издается после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и (или) оплаты за обучение, в соответствии с условиями заключенного договора.

2.1.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», возникают у лица, принятого на обучения, с даты зачисления.

2.2. Изменение образовательных отношений

2.2.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной профессиональной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», как по инициативе обучающегося (по его заявлению в письменной форме), так и по инициативе ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер»:

- перевод на обучение по другой дополнительной профессиональной программе;

- иные случаи, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами в РФ.

2.2.2. Документальным оформлением для изменения образовательных отношений является дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг и приказ директора ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер».

2.2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

2.3. Прекращение образовательных отношений:

2.3.1. О прекращении образовательных отношений в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» издается приказ.

2.3.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» по окончании курса обучения, в связи с выполнением учебного плана и успешной сдачи итоговой аттестации.

2.3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) в связи с нарушением слушателем настоящих Правил, а также иных локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер»;

б) по личному заявлению слушателя или его законного представителя, в том числе по собственному желанию и в связи с невозможностью продолжать обучение по медицинским показаниям;

в) в связи с неоплатой (или неполной оплатой) обучающимся или заказчиком образовательных услуг ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер»;

г) по инициативе ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения слушателями по программе дополнительно профессионального образования обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма обучающегося и его незаконное зачисление в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер»;

д) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», в том числе в случае ликвидации ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер».

2.3.4. При отчислении из ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» обучающегося, зачисленного на обучение с оплатой стоимости обучения юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), по основаниям, указанным в п.2.3.3 ЧОУ

ДПО «Учебный центр «Лидер» информирует о факте и причинах отчисления указанное юридическое лицо (индивидуального предпринимателя).

3. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» работает по 5-ти дневной рабочей неделе.

В субботу, воскресенье и праздничные выходные дни ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» не работает.

3.2. Учебные занятия в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами образовательных программ, утвержденными директором ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер».

3.3. Расписание занятий ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» утверждается директором. Сокращение продолжительности занятий, установленных в расписании, не допускается.

Продолжительность академического часа учебных занятий — 45 мин. Общая продолжительность занятий в день — не более 8 академических часов.

Режим занятий для обучающихся с 9.00 до 19.00. Контроль за началом и окончанием каждой пары, включая перерыв на обед, осуществляет преподаватель, ведущий занятие в данный момент времени. После каждой пары часов занятий устанавливается перерыв — 10 мин. Обеденный перерыв — 50 мин.

3.4. Опоздания запрещаются. После начала занятий во всех учебных и прилегающих помещениях должна соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения, пользоваться средствами связи, включая мобильные телефоны, обмен текстовыми сообщениями, нахождение в чатах, службах социальных сетей и других сетевых службах, если это не предусмотрено учебной программой.

3.5. Пропуски занятий не допускаются. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность директора и в первый день после выхода предоставить данные о причинах пропуска занятий.

3.6. Численность обучающихся в учебной группе от 5 до 15 человек. При электронном обучении численность обучающихся может увеличиваться. ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» оставляет за собой право проводить учебные занятия с группами меньшей численности, а также объединения учебных групп при проведении отдельных дисциплин.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся имеют право на:

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других учебных заведениях;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер»;
- обжалование актов ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» в установленном законодательством РФ порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер»;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», соблюдать чистоту и порядок в помещениях ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер»;
- соблюдать общепринятые нормы морали;
- немедленно информировать педагогических работников или администрацию ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» о каждом несчастном случае, произошедшем в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» с ними или очевидцами которого они стали;
- входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя;
- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

Внешний вид обучающегося при нахождении в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.3. Обучающимся запрещается:

- нарушать сроки обучения, предусмотренные договором и образовательной программой;

- приносить, передавать, использовать в помещениях и на территории образовательной организации оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников образовательной организации и иных лиц.

4.4. За неисполнение или нарушение Устава ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

5. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

5.1. За успехи в учебе, труде, общественной деятельности обучающиеся могут быть поощрены. Решение о поощрении принимает директор ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», которое оформляется приказом. Виды поощрений могут быть следующими:

- благодарность;

- награждение Почетной грамотой;

- благодарственное письмо.

5.2. За неисполнение или нарушение Устава ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;

- отчисление из ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер».

5.3. Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания производится в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

5.4. Обучающийся в обязательном порядке отчисляется сразу же после выявления факта нахождения в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, употребления в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» спиртных напитков, токсических или наркотических веществ.

6. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДСТВА

6.1. Руководство ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» обязуется:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, профессиональным интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения обучающихся;

- соблюдать права и свободы обучающихся;

- своевременно рассматривать предложения обучающихся, отзывов и оценок о деятельности ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» и педагогического персонала;
- улучшать условия учёбы, обеспечивая надлежащее техническое оборудование рабочих мест и выполнение правил по охране труда, оперативно устраняя их нарушения;
- контролировать знание и соблюдение обучающимися и сотрудниками ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;
- обеспечить исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать условия для безопасного хранения верхней одежды обучающихся.

7. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. Направлять в органы управления ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

7.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

7.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ПРАВИЛАМИ

8.1. Обучающийся знакомится с настоящими Правилами до момента получения образовательных услуг.

8.2. Настоящие Правила размещаются в свободном доступе на официальном сайте ЧОУ ДПО «Учебный центр «Лидер».